



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
Белгородской области**

**ПРИКАЗ**

«28» сентября 2023 года

№ 645

**Об утверждении Порядка проведения автоматизированного распределения участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и организаторов по аудиториям пунктов проведения экзаменов на территории Белгородской области в 2023 году**

В соответствии с пунктом 62 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 190/1512, методическими рекомендациями по подготовке, проведению и обработке материалов единого государственного экзамена в региональных центрах обработки информации субъектов Российской Федерации в 2023 году (приложение 11 к письму Рособнадзора от 01 февраля 2023 года № 04-31), с целью обеспечения информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) на территории Белгородской области в 2023 году **приказываю:**

1. Утвердить Порядок проведения автоматизированного распределения участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) на территории Белгородской области в 2023 году (далее – Порядок) (прилагается).

2. Руководителю регионального центра обработки информации Чаусовой Т.В.:

2.1. Оборудовать автоматизированное рабочее место соответствующим комплексом средств информационной безопасности, позволяющих обеспечить защиту персональных данных участников ГИА-11 и организаторов при их автоматизированном распределении.

2.2. Не позднее чем за один день до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету обеспечить автоматизированное распределение участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области Клименченко Е.Н.

**Заместитель Губернатора  
Белгородской области –  
министр образования  
Белгородской области**



**А.В. Милёхин**

Чаусова Татьяна Владимировна  
(4722) 35-76-59

Антошкина



**Приложение**  
**к приказу министерства образования**  
**Белгородской области**  
от «28» сентября 2023 года № 645

**Порядок проведения автоматизированного распределения  
участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ  
на территории Белгородской области в 2023 году**

**Перечень условных обозначений, сокращений и терминов**

ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Белгородской области
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
Министерство	Министерство образования Белгородской области
Порядок проведения ГИА-11	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 190/1512 (зарегистрирован Минюстом России 10.12.2018 г., регистрационный № 52952)
ОМСУ	Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования
ППЭ	Пункт проведения экзамена
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
РЦОИ	Региональный центр обработки информации Белгородской области
Участники экзаменов	Выпускники текущего года; выпускники прошлых лет; обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования; обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность
ФЦТ	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»

## **I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет общие правила автоматизированного распределения участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ.

2. Распределение участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ осуществляются в порядке, определяемом методическими рекомендациями Рособнадзора по подготовке, проведению и обработке материалов единого государственного экзамена в региональных центрах обработки информации субъектов Российской Федерации в 2023 году (приложение № 11 к письму Рособнадзора от 01 февраля 2023 года № 4-31).

3. Автоматизированное распределение участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ на территории Белгородской области осуществляет РЦОИ.

4. Технические и программные средства РЦОИ удовлетворяют устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

5. При отсутствии в РИС информации об автоматизированном распределении участников ГИА-11, выполнении участником ГИА-11 экзаменационной работы в ППЭ и (или) аудитории в несоответствии с результатами автоматизированного распределения, а также при загрузке результатов обработки экзаменационных работ участников ГИА-11, не зарегистрированных на экзамен, работы участников ГИА-11 обрабатываются в общем порядке, однако результаты участникам экзамена не выдаются, проводится служебное расследование. В случае выявления нарушений результаты ГИА-11 таких участников аннулируются в соответствии с Порядком проведения ГИА-11.

## **II. Подготовительный этап**

6. ГИА-11 проводится в ППЭ, количество и место расположения которых, а также распределение участников ГИА-11 между ППЭ, утверждаются приказом Министерства.

7. Состав руководителей и организаторов ППЭ утверждается приказом Министерства.

8. Общее количество мест в ППЭ определяется на основе данных об аудиторном фонде, предоставляемых ОМСУ в РЦОИ в соответствии с графиком внесения сведений в РИС.

9. Количество рабочих мест в аудиториях определяется с учетом необходимости эффективного и комфортного размещения участников ГИА-11, исходя из того, что для каждого участника экзамена должно быть выделено отдельное рабочее место, но не более 25 рабочих мест в аудитории.

10. Для участников ГИА-11 с ограниченными возможностями здоровья в ППЭ должны быть подготовлены специализированные аудитории, оборудованные с учетом их индивидуальных особенностей. Наличие в ППЭ специализированных аудиторий должно отражаться в сведениях об аудиторном фонде ППЭ (признак «специальная рассадка»).

### **III. Порядок выполнения распределения участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ и передачи информации о распределении в ППЭ**

11. Не позднее 15:00 рабочего дня, предшествующего дню проведения экзамена, РЦОИ организует автоматизированное распределение участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ в соответствии с данными, предоставленными Министерством и ОМСУ, используя аппаратно-программные средства, предоставленные ФЦТ.

12. Автоматизированное распределение участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ осуществляет ответственный сотрудник РЦОИ.

13. Рассадка выполняется после распределения участников экзамена по ППЭ, назначения аудиторий ППЭ и назначения организаторов в аудиториях на экзамены в ППЭ.

14. Участники, распределенные в ППЭ, но не имеющие «Допуск к ГИА-11», исключаются из рассадки.

15. В результате рассадки для каждого участника определяется аудитория и место в аудитории, на котором он будет сдавать экзамен, а для организатора в аудитории определяется аудитория, в которой он будет проводить экзамены.

16. При проведении раздела «Говорение» ЕГЭ по иностранным языкам производится назначение аудиторий подготовки, аудиторий проведения, рассадка по местам аудитории подготовки.

17. Алгоритм проведения автоматического распределения:

17.1. Ответственный сотрудник РЦОИ определяет состав аудиторий для распределения и проверяет достаточность мест.

17.2. Ответственный сотрудник РЦОИ определяет состав организаторов для распределения и проверяется их необходимое количество.

17.3. Организаторы распределяются по аудиториям исходя из того, что в каждой аудитории присутствует не менее двух организаторов. При назначении организатора контролируется, что его предметная специализация не совпадает с предметом проводимого экзамена и не является сопутствующей.

17.4. Ответственный сотрудник РЦОИ проводит распределение организаторов по аудиториям с учетом принятых ограничений. Выбор организаторов производится случайным образом. Распределение организаторов по аудиториям выполняется последовательно по всем используемым аудиториям.

17.5. Ответственный сотрудник РЦОИ проводит распределение участников по аудиториям, определенным для рассадки. Выбор участников для распределения производится случайным образом. Участники с признаком «специальная рассадка» (с ограниченными возможностями здоровья) распределяются в аудитории с признаком «специальная рассадка». Распределение участников ГИА-11 с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется индивидуально с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития, исходя из сведений, предоставленных Министерством.

18. До дня проведения экзамена руководителем РЦОИ принимаются необходимые организационные меры для исключения разглашения информации о распределении участников и организаторов по аудиториям ППЭ.

19. Информация об автоматизированном распределении участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ и формы (ведомости, акты, в том числе машиночитаемые формы ППЭ-12-04МАШ, ППЭ-13-02МАШ, ППЭ-13-03-У, ППЭ-13-03-К, ППЭ-18МАШ) для проведения ГИА-11 передаются из РЦОИ в ППЭ, утвержденные приказом министерства образования Белгородской области от 02 февраля 2023 года № 285, в составе пакета руководителя в день проведения экзамена по защищенному каналу связи.

20. Списки распределения, полученные в составе пакета руководителя в электронном виде по защищенному каналу связи, распечатываются руководителем ППЭ в присутствии члена ГЭК в день проведения экзамена не позднее 07:30 на автоматизированном рабочем месте, оснащенном соответствующим комплексом средств информационной безопасности, под видеонаблюдением.

21. Информация об автоматизированном распределении участников ЕГЭ и организаторов по аудиториям ППЭ, организованным на дому, на базе медицинских учреждений, и формы (ведомости, бланки актов, в том числе формы ППЭ-12-04МАШ, ППЭ-13-02МАШ, ППЭ-13-03-У МАШ, ППЭ-18-МАШ) для проведения ЕГЭ пакетируются в РЦОИ на бумажных носителях в конверты и передаются в Белгородский филиал Федерального государственного унитарного предприятия «Главный центр специальной связи» для выдачи членам ГЭК вместе с экзаменационными материалами в день соответствующего экзамена с 00.00.

22. Информация об автоматизированном распределении участников ГВЭ и организаторов по аудиториям ППЭ, организованным на дому, на базе медицинских учреждений, в учреждениях интернатного типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, и формы (ведомости, бланки актов, в том числе формы ППЭ-12-04МАШ, ППЭ-13-02МАШ, ППЭ-13-03-У МАШ, ППЭ-18-МАШ) для проведения ГВЭ пакетируются в РЦОИ на бумажных носителях в конверты и выдаются членам ГЭК вместе с экзаменационными материалами в день проведения экзамена.

23. Конверты со списками распределения участников ГИА-11 и организаторов по аудиториям ППЭ, организованных на дому, в учреждениях интернатного типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, вскрываются руководителем ППЭ в день проведения экзамена не позднее 09:15.

24. Руководитель ППЭ направляет организаторов в аудитории в соответствии с полученными формами распределения организаторов. Участники ГИА-11 направляются в аудитории и занимают места в соответствии с полученными списками распределения участников экзамена.

**ЛИСТ РАССЫЛКИ ПРАВОВОГО АКТА/ПИСЬМА**  
 министерства образования области

приказ

тип документа (заполняет разработчик документа)

*Об утверждении Порядка проведения автоматизированного  
 оценивания заданий ТИЭ-11 и заданий по английскому  
 языку на территории Белгородской области в 2018 году*

наименование документа (заполняет разработчик документа)

от «18» *сентября* 2018 года № 645  
 (заполняет работник отдела делопроизводства)

Адресаты, которым необходимо направить копию документа	Способ рассылки	Экз.
	СЭД/ЭП	
<b>Департамент образовательной политики (Клименченко Е.Н.)</b>		1
Отдел оценки качества образования и государственной итоговой аттестации		1
<b>Учреждения в сфере образования</b>		
ОГБУ «Белгородский региональный центр оценки качества образования»		1
ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»		
ОГКУ «Центр сопровождения и обслуживания организаций в сфере образования Белгородской области» (Проскурина Т.Л.)		
<b>Опорные школы (22)</b>		
ОГАОУ «ОК «Алгоритм Успеха»		1
ОГБОУ «Лицей № 9 г. Белгорода»		1
ОГАОУ «Шуховский лицей»		1
ОГБОУ «Алексеевская СОШ»		1
ОГБОУ «Борисовская СОШ №1 имени А.М. Рудого»		1
ОГБОУ «Валуйская СОШ №4»		1
ОГБОУ «Вейделевская СОШ»		1
ОГБОУ «Пятницкая СОШ»		1
ОГБОУ «Верхопенская СОШ»		1
ОГБОУ «Мелиховская СОШ»		1
ОГБОУ «Бирюченская СОШ»		1
ОГБОУ «Краснояржужская СОШ»		1
ОГБОУ «Новооскольская СОШ с УИОП»		1
ОГБОУ «Ровеньская СОШ с УИОП»		1
ОГБОУ «СОШ № 20 с УИОП г. Старого Оскола»		1
ОГБОУ «Чернянская СОШ №4»		1
ОГБОУ «Шебекинская СОШ с УИОП»		1
ОГБОУ «СОШ № 3 с УИОП г. Строитель»		1
ОГАОУ «Губкинская СОШ с УИОП»		1
ОГБОУ «Беленихинская СОШ»		1
ОГБОУ «Новоуколовская СОШ»		1
ОГБОУ «Пролетарская СОШ №1»		1
<b>Управления образованием муниципальных районов и городских округов (22)</b>		
Управление образования администрации Алексеевского района		1
Управление образования администрации Белгородского района		1
Управление образования администрации Борисовского района		1
Управление образования администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район»		1
Управление образования администрации Вейделевского района		1
Управление образования администрации муниципального района «Волоконовский район»		1
Управление образования администрации Губкинского городского округа		1
Управление образования администрации Грайворонского района		1

Управление образования администрации муниципального района «Ивнянский район»		/
Управление образования администрации муниципального района «Корочанский район»		/
Отдел образования администрации Красненского района		/
Отдел образования администрации Красногвардейского района		/
Управление образования администрации Краснояружского района		/
Управление образования администрации Новооскольского района		/
Управление образования администрации Прохоровского района		/
Управление образования администрации Ракитянского района		/
Управление образования администрации муниципального района «Ровеньский район»		/
Управление образования администрации Старооскольского городского округа Белгородской области		/
Управление образования администрации Чернянского района		/
Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шебекинского района Белгородской области»		/
Управление образования администрации муниципального района «Яковлевский район»		/
Управление образования администрации г.Белгорода		/
<b>Ответственный за составление листа рассылки:</b> <i>Чашова Е.С. 32-94-02</i>		
(подпись, ФИО (полностью), телефон, дата)		